

Утверждаю:
Директор ГБПОУПУ № 49
 В.П. Акимов
"10" января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебном хозяйстве Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Профессиональное училище № 49"

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования учебно-производственного хозяйства Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 49» (далее – образовательное учреждение).

Местонахождение учебного хозяйства: 403935 Волгоградская область, Новониколаевский район, п. Серп и Молот, ул. Восточная 11

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.

1.3. Учебно-производственное хозяйство является структурным подразделением образовательной организации, которое используется для организации и проведения учебной и производственной практики, практико-ориентированных учебных занятий, экспериментальной, научно-исследовательской, инновационной, образовательной деятельности обучающихся, осваивающих основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС), реализуемых образовательным учреждением.

1.4. Цель функционирования учебно-производственного процесса: обеспечение практико-ориентированной образовательной среды для максимального освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках видов профессиональной деятельности, осваиваемых профессиональных модулей.

2. Основные задачи учебно-производственного хозяйства:

2.1. Обеспечение условий для реализации содержания основных образовательных программ, воспитания у обучающихся уважения к труду и избранной специальности;

- совершенствование среднего профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям;
- создание условий для проведения опытнической работы с обучающимися, внедрения новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства и животноводства;
- выпуск качественной товарной продукции растениеводства, животноводства и птицеводства при наименьших затратах.

2.2. Структура учебно-производственного хозяйства, внутривоспитательная специализация определяется с учетом требований учебных планов и программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.3. Учебно-производственное хозяйство, исходя из контингента обучающихся и профиля реализуемых основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, с целью освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме, имеет пахотно-пригодные земли, учебные тракторы, гараж с автомобилями категории «С», сельскохозяйственные машины, оборудование и инвентарь, а так же учебно-производственные постройки.

2.4. Работы по восстановлению и повышению плодородия почв, мелиоративные, культурно-технические мероприятия, разведению и содержанию животных и птицы, а также строительство объектов производственного, хозяйственного и социально-бытового назначения осуществляется за счет различных источников финансирования.

3. Управление учебным хозяйством

3.1. Общее управление учебным хозяйством и контроль над его деятельностью осуществляет директор образовательного учреждения.

3.2. Руководство учебным хозяйством осуществляет заведующий (при наличии), который назначается приказом директора образовательного учреждения.

На должность заведующего учебным хозяйством назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по специальности не менее 5 лет.

3.3. Заведующий учебным хозяйством подчиняется непосредственно директору и заместителю директора по учебно-производственной работе.

3.4. Заведующий учебным хозяйством организует всю работу на учебно-производственном хозяйстве, несет ответственность за хозяйственную деятельность, а также за организацию учебной и производственной практик обучающихся на

учебном хозяйстве, и создание условий для прохождения всех видов практик.

3.5. Должностные обязанности заведующего учебным хозяйством определяются должностной инструкцией.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс на учебном хозяйстве организуется на основе учебных планов, рабочих программ учебных и производственных практик, профессиональных модулей и в соответствии с локальным нормативным актом «Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ППССЗ и ППКРС).

4.2. Планирование и учет выполнения программ практик осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе, мастерами производственного обучения ППССЗ и ППКРС, а также заведующим учебным хозяйством и другими штатными работниками при их наличии.

Для обеспечения качественного выполнения механизированных работ в учебном хозяйстве обучающимися должно быть организовано предварительное их обучение приемам вождения трактора, комбайна, комплектования машинно-тракторных агрегатов и обработки соответствующих заданий по технологии возделывания сельскохозяйственных культур на учебном технологическом поле.

4.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся в период учебной и производственной практик в учебном хозяйстве должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, действующим нормативным документам по организации практического обучения обучающихся и не должна превышать 36 часов в неделю.

При привлечении сотрудников образовательного учреждения к выполнению производственных заданий за работу, выполненную во внеурочное время, производится оплата сотрудникам образовательного учреждения за фактически отработанное время натуральной выдачей с/х продукцией, не менее 10% от общего количества собранного урожая или предоставляются отгулы без ущерба деятельности по основной работе. Все расчеты с работниками производить по окончании уборки урожая с удержанием НДФЛ и начислением страховых взносов.

Обучающимся, участвующим на сельскохозяйственных работах в учебном хозяйстве в процессе производственного обучения и производственной практики, может выплачиваться заработная плата по договорам.

Показатели, размеры и сроки премирования работников учебного хозяйства и образовательного учреждения по результатам учебно-производственной деятельности хозяйства определяются и утверждаются директором образовательного учреждения.

4.4. Рабочие места организованные для прохождения практик в учебном хозяйстве должны соответствовать санитарным требованиям к организации учебно-производственной деятельности обучающихся.

5. Организация финансовой деятельности

5.1. Сельскохозяйственная продукция, производимая в учебно-производственном хозяйстве, может направляться на следующие нужды:

- питание обучающихся и работников образовательного учреждения;
- продажу сельскохозяйственной продукции государственным, кооперативным, торговым организациям по договорным ценам, реализацию продукции сотрудникам образовательного учреждения, частным лицам через учебно-производственное хозяйство.

5.2. Образовательное учреждение может заключать соглашения об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в сфере сельского хозяйства с крестьянско-фермерскими хозяйствами, с предоставлением от КФХ сельскохозяйственного инвентаря, техники, семян, удобрений, ГСМ, запасных частей и других товарно-материальных ценностей. Образовательное учреждение со своей стороны обеспечивает доступ к земельным участкам, принимает трудовое участие и выполнение сельскохозяйственных работ. Прибыль получают согласно заключенного Соглашения.

5.3. Учебное хозяйство ведет деятельность на основании производственно-финансового плана, с указанием земельных участков, видов выполняемых работ на технике с применением оборудования по выращиванию сельскохозяйственных культур, произведенных материальных затрат, согласно утвержденных норм, урожайности и валового сбора сельскохозяйственных культур.

Содержание учебного хозяйства осуществляется по смете доходов и расходов внебюджетной и иной приносящей доход деятельности.

5.4. Образовательное учреждение самостоятельно распоряжается финансовыми средствами, полученными от учебно-производственной деятельности учебного хозяйства.

5.5. Учет денежных, материально-технических и всех хозяйственно-финансовых операций, связанных с учебно-производственной деятельностью учебного хозяйства, ведется бухгалтерией образовательного учреждения.

5.6. Заведующий учебным хозяйством при наличии ставки в штатном расписании, бухгалтер, ведут бухгалтерский учет и предоставляют директору образовательного учреждения бухгалтерские отчеты об использовании внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

5.7. Полученные от деятельности учебного хозяйства доходы на основании сметы расходов направляются на:

- развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- приобретение учебных пособий и материалов;
- заработную плату и материальное стимулирование работников учебного хозяйства, и лиц, участвующих в учебно-производственном процессе;
- поощрение обучающихся образовательного учреждения;
- приобретение расходных материалов, бланочной продукции;

- оплату хозяйственных расходов;
- текущий и капитальный ремонт помещений, оборудования (включая приобретение строительных материалов);
- оплату транспортных услуг;
- приобретение оборудования, транспортных средств, сельскохозяйственной техники, горюче-смазочных материалов, запасных частей, животных, удобрений, семян и средств защиты растений.

5.8. Контроль и ревизия учебной, производственной и финансовой деятельности учебного хозяйства осуществляется главным бухгалтером.

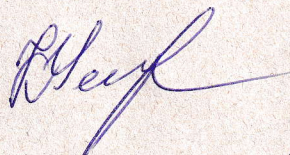
6. Порядок ликвидации и реорганизации учебного хозяйства

6.1. Учебное хозяйство ликвидируется на основании приказа директора образовательного учреждения.

6.2. Реорганизация учебного хозяйства осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения.

6.3. В настоящее положение могут вноситься изменения, положение может быть изменено полностью и утверждается на общем собрании работников образовательного учреждения.

Главный бухгалтер:



К.В. Уланова

Заместитель директора по УПР:



Е.А. Белова